



АНКЕТНА КАРТА № ...../.....Г.  
за член на КИИП с рег. № ...../..... г. в Регионална колегия .....

1. ЛИЧНИ ДАННИ

|     |                             |         |                     |
|-----|-----------------------------|---------|---------------------|
| 1.1 | Име<br>Кирилица             | Презиме | Фамилия             |
|     | Латиница                    |         |                     |
| 1.2 | ЕГН                         | л.к. №  | Изд. на<br>от МВР - |
| 1.3 | Адрес:<br>п.код нас. място. | район   | ул./ж.к. №          |
|     | Адрес за кореспонденция.    |         |                     |
| 1.4 | тел.                        | факс    | GSM<br>e-mail       |

2. ДИПЛОМИ ЗА ВИСШЕ ОБРАЗОВАНИЕ И ЗА ДРУГИ СПЕЦИАЛИЗАЦИИ

|                          |                                                                              |      |  |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------|------|--|
| ВУЗ                      | Образователно квалификационна степен/Професионална квалификация/ Специалност |      |  |
| серия №                  | рег. №                                                                       | Дата |  |
| ВУЗ/Ведомство/Институция | Образователно квалификационна степен/Професионална квалификация/ Специалност |      |  |
| серия №                  | рег. №                                                                       | Дата |  |

3. ПРОФЕСИОНАЛНА СЕКЦИЯ, В КОЯТО ЛИЦЕТО УЧАСТВУВА.....

4. МЕСТОРАБОТА (в хронологичен ред от момента към миналото):

|                   |       |          |                          |
|-------------------|-------|----------|--------------------------|
| Предприятие/Фирма | Адрес | Длъжност | Прослужено време: от -до |
|                   |       |          |                          |
|                   |       |          |                          |

5. ДЕЙНОСТ КАТО ТК (технически контрол) и НСН (независим стр.надзор, консултант) и в ръководните органи на КИИП (член на УС, КПЕ, КК, РР на РК или комисии към РР):

|                   |                         |                      |                             |
|-------------------|-------------------------|----------------------|-----------------------------|
| Предприятие/Фирма | Адрес: п.код, нас.място | Длъжност(КТК,НСН,К): | Време на дейността-от – до: |
|                   |                         |                      |                             |
|                   |                         |                      |                             |

6. ПРОФЕСИОНАЛНИ РЕАЛИЗАЦИИ

(по значими разработки по собствена преценка; след началната регистрация на картата в КИИП – всички проекти)

|            |             |                   |                      |            |
|------------|-------------|-------------------|----------------------|------------|
| Рег.№ в РК | Възложител: | Части на проекта: | Време на проектиране | Забележка: |
|            |             |                   |                      |            |
|            |             |                   |                      |            |

7. УДОСТОВЕРЕНИЯ ЗА ПРОЕКТАНТСКА ПРАВОСПОСОБНОСТ:

|               |            |                  |       |
|---------------|------------|------------------|-------|
| ПП (ОПП, ППП) | Протокол № | Части на проекта | Печат |
|               |            |                  |       |
|               |            |                  |       |

Декларирам верността на посочените по-горе данни и заявявам, че при промяна на някои от тях, свързани със статута ми на проектант или участието ми в ръководни органи на КИИП, преминаване от ОПП към ППП; промяна в някои от условията, които ограничават пълната ми правоспособност – станал/а съм служител в териториална администрация или община; депутат и пр., ще уведомя Регионалната колегия в 7 (седем) дневен срок.

Декларирам, че не възразявам посочените от мен лични данни в т.т.....да бъдат използвани при издаване на документи на мое име и за комуникация с мен и във връзка с предстоящи мероприятия на КИИП, а останалите лични данни по смисъла на чл. 2, ал. 1 от Закона за защита на личните данни – само след изрично писмено съгласуване от моя страна.

ПОДПИС:.....

Забележки:

1. Попълва се с обичайните данни като заверено копие от всяка попълнена анкетна се връчва и на проектанта.
2. Отделните регионални комисии могат да набират и други данни, с оглед специфичната си дейност.
3. Анкетната карта се попълва от проектанта при посочените по-горе промени, както и в края на всяка календарна година.