

**Устав на
Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране
/текстове, предложени за промяна на ОС на КИИП, 2018 г. и негласувани/**

НАСТОЯЩИ ТЕКСТОВЕ	ПРЕДЛОЖЕНИЯ	МОТИВИ
ГЛАВА ВТОРА. ПРИНЦИПИ, ЦЕЛИ И ДЕЙНОСТИ		
Чл. 2.2. Основните цели на КИИП са: 1. съдейства за формирането на национална политика за развитието на проектното дело в България в качеството си на независим партньор на законодателната и изпълнителната власт; 2. защитава обществения интерес в областта на инвестиционното и устройственото проектиране; 3. представлява своите членове и защитава професионалните им права и интереси; 4. съдейства за издигане на престижа на инженера проектант в обществото; 5. не допуска монополизъм, недобросъвестна практика, нелоялна конкуренция, конфликт на интереси и неравноправно положение между своите членове; 6. утвърждава добрата проектантска практика; 7. създава условия за непрекъснато професионално израстване на проектантите чрез повишаване на тяхната квалификация; 8. създава условия за свободен избор на инженери проектанти от страна на клиента (възложителя); 9. оказва съдействие за защита на авторските права на	т. 1 остава същата т. 2 остава същата 3. Да осъществява браншово представителство на инженерите–проектанти в инвестиционното проектиране на национално и регионално ниво, 4. Да признава пълна и ограничена правоспособност на инженерите – проектанти според нормативните изисквания; да съдейства за издигане на престижа на инженера проектант в обществото т.т. 5÷11 остават същите	АД - Предложение за промяна на т.3: Предложение за промяна на т.4:

инженера проектант върху проекта и практическата му реализация в съответствие с действащото в страната законодателство за авторското право и сродните му права; 10. съдейства за развитие на конкурсното начало в проектирането; 11. осъществява сътрудничество със сродни камари и професионални организации на национално и международно равнище		
ГЛАВА ТРЕТА. ЧЛЕНСТВО. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ		
(7) всеки член има право по лични причини да замрази членството си в КИИП, за не по-малко от една година, като заплаща 20 процента годишен членски внос за годината, в която е замразена проектантската му правоспособност или членство.	(7) всеки член има право по лични причини да замрази своята правоспособност за не по-малко от една година, като заплаща 20 процента годишен членски внос за годината, в която е замразена проектантската му правоспособност. Това свое право членът на КИИП може да използва еднократно, за не по-вече от три последователни години. (7) (ВАРИАНТ 2) всеки член има право по лични причини да отложи плащането на членски внос в рамките на годината, за която той се дължи. (8) (нова) Решението за изключване от КИИП се взема, когато членът системно нарушава Устава, не спазва решенията на ОС, Управителния съвет или други органи на управление, действа против интересите на КИИП или уронва неговия престиж. (9) (нова) При маловажни случаи УС дава срок за преустановяване на нарушението и за отстраняване на неговите последици, при неспазване, на което взема решение за изключване. (10) (нова) Управителният съвет взема решение за	В досегашния Устав няма такова ограничение - три години, но от професионална гледна точка е наложително да има. Смята се, че повече от три години неупражняване на професията води до загуба на квалификация.

	изключване, след като се произнесе КДП и след като покани провинения да присъства на заседанието, изслуша го и се запознае със становището за изключването му. Ако провиненият не се яви по неуважителни причини, УС взема решение в негово отсъствие. Решението за изключване може да се обжалва пред КС. (11) (нова) На следващото редовно Общо събрание, УС информира за изключването, както и за мотивите за него. (12) (нова) При изключване или прекратяване на членството Камарата не дължи връщане на платения членски внос.	В никоя организация няма такъв текст „замразено членство“. Членът е член или не е член. Текстът е въведен по време на кризата и при един по-висок членски внос. Ако някой има финансови затруднения да подаде молба и да разсрочи плащането след 20.XII на предходната година. При сегашния размер на чл. внос текстът на (7) е смешен. Още по-вече. Че „замразеното членство“ създава и административни проблеми. Във всеки устав има ясно определени правила за вземане на решение за изключване, а в нашия нямаше до сега.
Чл. 3.2. Членът на КИИП има право: 1. да получи документи, които удостоверяват неговото членство (членска карта) и регистрационен номер; 2. към професионалното си звание да добавя “член на КИИП”; 3. да избира и да бъде избран в органите на КИИП; 4. да участва в различни програми за обучение и квалификация, организирани от КИИП и да получава материали при преференциални условия; 5. да получава безплатни юридически консултации по	1. да получи регистрационен номер; т.т. 2÷8 остават същите	Отдавна вече не издаваме членски карти по комплексни причини.

професионални въпроси, свързани с конкретната му дейност на инженер-проектант; 6. да получава съдействие за юридическа защита по въпроси, свързани с дейността на КИИП, ако УС прецени, че са налице условия за такава намеса; 7. да получава своевременно пълна информация от УС за дейността на КИИП; 8. да прави предложения и да дава становища до всички ръководни органи на КИИП по всички въпроси и документи, свързани с КИИП и със собствената му дейност като инженер-проектант. 9. да уведомява ръководните органи на КИИП, Комисията за дисциплинарно производство (КДП) и Контролния съвет (КС) за нарушения, допуснати от техните членове и за нарушени права по предходните точки на този член, като получава отговор от съответния компетентен орган на КИИП в срок до 2 (два) месеца.	9. да уведомява ръководните органи на КИИП - УС Комисията за дисциплинарно производство (КДП) и Контролния съвет (КС) за нарушения, допуснати от членове на КИИП и за нарушени права по предходните точки на този член, както и да получава отговор от съответния компетентен орган на КИИП в срок до 2 (два) месеца.	Промяната е редакционна. От стария текст се разбира, че членът на КИИП може да се жалва само срещу членовете на УС, КС и КДП. Освен това със записа „като получава” се омаловажава тази втора страна на правото му – да получава отговор в определения срок.
ГЛАВА ЧЕТВЪРТА. ПРОЕКТАНТСКА ПРАВОСПОСОБНОСТ		
Чл. 4.1. (1) Лицата, получили дипломи от акредитирано висше училище в областта „технически науки” с професионална квалификация (ПК) “строителен инженер” или “инженер” и с образователно-квалификационна степен (ОКС) „магистър”, притежават ограничена проектантска правоспособност (ОПП) и могат да придобият право да предоставят услуги в областта на устройственото планиране и инвестиционното проектиране за отделни части от проекта в съответствие със специалността, придобита във висшето училище, след вписването им в регистъра на КИИП на проектантите с ОПП.	Чл. 4.1. (1) Всички лица с професионална квалификация "инженер" с придобита специалност от направленията, утвърдени в <u>"Класификатора на областите с висше образование и професионалните направления"</u> (ДВ, бр. 64/2002 г.) в областта "Технически науки", отговарящи на изискванията за специалността от регулираната професия „Инженер в инвестиционното проектиране“ могат да придобият ограничена проектантска правоспособност и да упражняват професията "инженер-проектант" след вписването им в регистъра на Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране (КИИП) на лицата с	Текстовете на чл. 4.1 са коригирани да съответстват на актуализираната Наредба №2 Вписани са тук за по-голяма тежест на взетите решения при оправомощаване, тъй като Устава е кодекса на КИИП и се приема по-сериозно в съда.

(3) Лицата по ал. 1 и ал.2 могат да предоставят проектантски услуги в областта на устройственото планиране и инвестиционното проектиране в съответствие с чл. 7 ал. 3 от ЗКАИИП. (4). Лицата по ал. 1 и ал. 2 могат, могат съвместно с проектанти с пълна проектантска правоспособност (ППП) да предоставят проектантски услуги за строежи от всички категории, като проектите се подписват и подпечатват от проектанта с ОПП и от проектанта с ППП;	ограничена проектантска правоспособност (ОПП). (3) Инженерите с образователно квалификационна степен "магистър" се вписват в регистъра на лицата с ОПП, ако са придобили степента „магистър“ след 5-годишно обучение по специалност от регулираната професия „Инженер в инвестиционното проектиране“ с минимален брой кредити 300; или са придобили степен „магистър“ след двустепенно обучение по специалността, съответстваща на частта от инвестиционния проект, за която кандидатства инженерът. Във втория случай, сумарният брой на кредитите при придобиването на степен „магистър“ следва да е не по-малък от 300. (4) Вписаните в регистрите за правоспособност инженери предоставят проектантски услуги за една или няколко части от инвестиционния проект, съгласно Наредба №4 на МРРБ за „Обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти“ в съответствие със специалността придобита във висшето училище и призната от УС на КИИП.	
(5). Лицата, регистрирани като инженер-проектанти по ал 1 и придобили ограничена проектантска правоспособност, могат да придобият ППП, ако имат проектантски стаж по специалността: 1. Две години по договор като проектант е проектант е ППП от същата специалност във фирмата му или в проектантско бюро, заедно с проектант/и с ППП по същата част на проекта, или 2. четири години като проектанти: а) на свободна практика, или б) като служители по служебно или по трудово правоотношение на основен трудов договор на пълно	(5). Инженерите, които отговарят на изискването за съответната придобита образователно квалификационна степен и са вписани в регистрите на КИИП с ОПП, могат да придобият пълна проектантска правоспособност (ППП), при спазване на регламента на Наредбата по чл. 3.1, ал.2.	Става въпрос за Наредба 2.

работно време на длъжност „проектант“, за която се изисква съответната ПП. (6). Проектантите с пълна проектантска правоспособност, вписани в регистъра на КИИП, в съответствие с придобитата професионална квалификация, могат да извършват услуги в съответствие с чл. 7 ал. 7 от ЗКАИИП. (7). Инженер-проектанти, които са осъдени с влязла в сила присъда за умишлено престъпление от общ характер, не могат да бъдат вписвани в регистъра на лицата с ППП, освен ако не са реабилитирани.	(6) остава същата (7) остава същата (8) (нова) Лицата, регистрирани като инженер-проектанти по ал. 1 или ал. 5, придобили проектантска правоспособност, могат да придобият втора ПП по една от основни специалности съгласно чл. 5.3, ал.2 от настоящият Устав. Кандидатите преминава през процедурата по чл. ал. 1, 2 и 5 от настоящият член и Наредбата по чл. 3.1, ал.2, като заплащат ежегодна такса определяна от УС.	Необходимо е да се изпише текст, който регламентира правата на тези членове и процедурите, които се извършват от КР и УС за оправомощаването им.
Чл. 4.2. (1) Условията и процедурата по придобиването на проектантска правоспособност и права по упражняване на технически контрол по инженерните части на проекта се определят от вътрешна нормативна уредба на Камарата, приета от УС. (2) С нормативната уредба по предходната алинея се определя областта, в която проектантите упражняват правоспособността си в зависимост от тяхната образователно-квалификационна степен, професионална квалификация и/или специалност и ограниченията, предвидени от други действащи нормативни документи.	Чл. 4.2. (1) Условията и процедурата по вписване в регистрите на КИИП на лицата с ОПП и ППП, както и на лицата упражняващи технически контрол по инженерните части на проекта се определят от вътрешна нормативна уредба на Камарата, приета от УС. (2) остава същата	Необходимо е да се изпише текст, който съответства на действителните процедури, които се извършват от КР и УС.

Чл. 4.3. (1) КИИП води регистрите по чл. 6 на ЗКАИИП и регистрите и списъка по чл. 2.3 на настоящия Устав, съгласно вътрешна нормативната уредба, приета от УС на КИИП. (2) КИИП води регистър на инженерите-проектанти, упражняващи технически контрол по инженерните части на инвестиционните и устройствените проекти, който се публикува ежегодно в „Държавен вестник” и се актуализира на електронната страница. (3) КИИП актуализира на всеки два месеца регистрите по чл. 6 на ЗКАИИП, регистрите и списъка по чл.2.3 на настоящия устав и ги публикува на електронната си страница. (4) За вписване в регистрите за проектантска правоспособност кандидатите подават заявления чрез регионалните колегии по образци, приети от УС на КИИП. (5) Към заявлението по ал. 4 се прилагат: 1. копие от документ за самоличност; 2. копие от документи за професионална квалификация “инженер”; 3. доказателства за стаж по специалността, когато такъв се изисква за придобиване на съответната правоспособност, по образец, приет от Управителния съвет; 4. свидетелство за съдимост;	Чл. 4.3. (1) остава същата (2) КИИП води регистър на инженерите-проектанти, упражняващи технически контрол по инженерните части инвестиционните проекти, който се публикува ежегодно в „Държавен вестник” и се актуализира на електронната страница. Условията и редът за оправомощаване и регистрация на лицата, упражняващи технически контрол на всички части на съответния инвестиционен проект, се определят от Наредба, приета от Общото събрание на съответната Национална професионална секция НПС и утвърдена от Управителния съвет (3) КИИП актуализира на всеки два месеца регистрите по чл. 6 на ЗКАИИП, регистрите и списъка по чл.2.3 на настоящия устав и ги публикува на електронната си страница. (4) остава същата (5) Към заявлението по ал. 4 се прилагат документи определени във вътрешната нормативна уредба - Наредбата по чл. 3.1, ал.2. (Всички останали подробности да отпаднат)	Не са посочени мотиви за внесеното предложение. Необходимо е да се изпише действителния, възможния за изпълнение срок. Затова текстът е в червено. Старият текст е записан при създаването на Камарата. Днес, когато е на лице вече наредба №2, в устава не е необходимо да се изписват подробно изискуемите документи за членство и за вписване в регистрите.
--	---	---

5. документ за платена такса за вписване в регистъра и за издаване на удостоверение за проектантска правоспособност и персонален печат. 6. Писмена препоръка от проектант/проектанти с ППП, е който/които кандидатът за ППП е работил, гарантираща неговите професионални знания и умения при упражняване на професията с ОПП по образец, приет от УС. Когато издалия препоръката даде невярна информация за кандидата, той подлежи на санкции съгласно чл.1.8 от Професионалния кодекс на инженера-проектант във връзка с чл. 1.5,ал. 2 на същия кодекс.		
Чл. 4.4. (1) Инженер-проектант, вписан в съответния регистър, получава: 1. всяка календарна година удостоверение за придобитата проектантска правоспособност; 2. персонален печат, който е собственост на КИИП и подлежи на връщане в Регионалната колегия в случаите на промяната ѝ, при замразяване на членството и при отписване от регистрите или лишаване от ПП. (2) Удостоверението съдържа вида на правоспособността, имената на проектанта според документа му за самоличност, регистрационния номер, образователно- квалификационната степен, придобитата професионална квалификация, годината на валидност и частта/частите на проекта, които има право да изработва. (3) Персоналният печат съдържа имената на проектанта според документа му за самоличност, регистрационния номер, ПС в която членува, както и частта/частите на проектната документация, които има право да изработва.	Чл. 4.4. (1) Инженер-проектант, вписан в съответния регистър, получава: 1. персонален печат, който е собственост на КИИП и подлежи на връщане в Регионалната колегия в случаите на промяната на ПП, при отпадане като член на КИИП и при изключване или лишаване от ПП. 2. удостоверение за придобитата проектантска правоспособност всяка календарна година; (2) Удостоверението съдържа имената на проектанта според документа му за самоличност, вида на правоспособността, регистрационния номер, образователно - квалификационната степен, придобитата професионална квалификация, годината на валидност и частта/частите на проекта, които има право да изработва. (3) Персоналният печат съдържа имената на проектанта според документа му за самоличност, регистрационния номер и ПС в която членува. Печатът важи едновременно с валидно удостоверение за текущата година.	Старият текст е редактиран да отговаря точно на онова, което членът на КИИП получава и онова което то съдържа в действителност. Това е казано в ЗУТ и не е нужно да се утежнява Устава.

(4) УС на КИИП, по предложение на Националните професионални секции утвърждава номенклатурите от специалности, които са база за проектиране на съответните части на проектната документация. (5) Устройствени схеми и планове и инвестиционни проекти за изграждане на строежи, се подписват и подпечатват от проектант с съответната проектантска правоспособност и от лицето, упражняващо технически контрол на законно основание. (6) Проектантската правоспособност се променя по решение на УС на КИИП: 1. при настъпване на обстоятелства, довели до изменения на условията за придобиването ѝ; 2. по искане на инженер-проектанта, ако са налице предвидените в закона основания. 3. в предвидените от ЗКАИИП случаи. 4. при влязла в сила присъда за умишлено престъпление от общ характер. (7) Промяната се отразява чрез вписване в съответния регистър, след установяване от Управителния съвет на Камарата на обстоятелствата по ал. 6. (8) Промяната на проектантската правоспособност се съобщава на инженера - проектант и КС на КИИП писмено, в срок от 30 дни след датата на вземане на решението от УС.	(4) остава същата (5) Устройствени схеми и планове и инвестиционни проекти за изграждане на строежи, се подписват и подпечатват от проектант със съответната проектантска правоспособност, и от лицето, упражняващо технически контрол, когато това се изисква по закон. (6) остава същата 1. остава същата 2. остава същата 3. по решение на УС след предложение на КДП 4. остава същата (7) остава същата (8) остава същата	
---	--	--

Чл. 4.5. (1) Инженер-проектантът се отписва от регистъра на Камарата при следните условия: 1. по негова молба; 2. при наличие или настъпване на обстоятелство, което представлява пречка за изпълнение на условията по чл. 7 на ЗКАИИП за предоставяне на проектантски услуги; 3. при лишаване от проектантска правоспособност за определен период от време, предвидено в ЗКАИИП; 4. при поставяне под запрещение; 5. при смърт. (2) Инженерът-проектант може да бъде лишен от правоспособност с решение на УС на КИИП: 1. при констатирани дисциплинарни нарушения по предложение на Комисията за дисциплинарно производство (КДП); 2. при условията посочени в чл. 4.4, ал.6, т.3; 3. при влязла в сила присъда за умишлено престъпление от общ характер. (3) отписването от регистъра и лишаването от ПП се съобщават на инженера-проектант и КС на КИИП писмено, в срок до 30 дни след датата на вземане на решение от УС. (4) Решението за промяна на ПП по чл.4.4, ал. 6 и решението за отписване по чл. 4.5, ал. 1, т. 2 и 3 и за лишаването от правоспособност по чл. 4.5 ал. 2, може да бъде обжалвано от проектанта пред Контролния съвет в 14-дневен срок от получаване на съобщението по реда на Административно-процесуалния кодекс. (5) С отпадането на правоспособността, отпаднат и произтичащите от нея права.	Чл. 4.5. (1) Инженер-проектантът се отписва от регистъра на Камарата при условия по чл. 14, ал. 4 от ЗКАИИП. (2) Инженерът-проектант може да бъде лишен от правоспособност с решение на УС на КИИП: 1. при констатирани дисциплинарни нарушения по предложение на Комисията за дисциплинарно производство (КДП); 2. при условията посочени в чл. 4.4, ал.6, т.3; 3. при влязла в сила присъда за умишлено престъпление от общ характер. (3) става (2) (4) става (3) (5) става (4)	Не е нужно да се повтаря закона, ако текста не се отличава с нищо. Този текст е твърде тежък, повтаря се и с нищо не допълва останалите текстове, затова се предлага да отпадне..
---	---	---

Чл. 4.6. (1) Проектантът е длъжен: 1. да не проектира без писмен договор с възложителя; 2. да не предоставя проектантски услуги на цени по-ниски от себестойността им; 3. да регистрира договорите за изработване на устройствени схеми и планове и за инвестиционно проектиране на обекти от I, II, III и IV категория по чл. 137 от ЗУТ; 4. да повишава постоянно професионалната си квалификация; 5. при промяна на ПП по чл. 4.4, ал. 6 или отписване от регистрите по чл. 4.5, ал. 1, да върне в съответната регионална колегия персоналния си печат и удостоверение за правоспособност в седемдневен срок; (2) Нарушаването на задълженията по ал. 1 са дисциплинарни нарушения по чл. 32 на ЗКАИИП.	Чл. 4.6. (1) Проектантът, вписан в регистрите на КИИП е длъжен: 1. да не изпълнява проектантски услуги без писмен договор за проектиране с възложителя за конкретна задача-за строежи от I-IV категория по смисъла на ЗУТ;; 2. (нова) да не допуска пропуски, които да накърнят правата и законните интереси на възложителя или трети лица; 2 става 3 4. да регистрира договорите за изработване на устройствени схеми и планове и за инвестиционни проекти на строежи от I, II, III и IV категория по чл. 137 от ЗУТ; 4 става 5 5 става 6.- при промяна на ПП по чл. 4.4, ал. 6 или отписване от регистрите по чл. 4.5, ал. 1, да върне в съответната регионална колегия персоналния си печат и удостоверение за правоспособност в седемдневен срок; 7.(нова) да не нарушава авторските права на колегите си проектанти; (2) остава същата Чл. 4.7.(нов) (1) КИИП създава нормативна база и организира дейността на Технически контрол в проектирането, съгласно изискванията на ЗУТ и	Тези текстове допълват старите, като предложенията са от ОС на КИИП. Досега няма текстове, регламентиращи дейността на ЦКТК.
---	---	--

	ЗКАИИП. (2) УС на КИИП създава Централна комисия за технически контрол (ЦКТК) и определя Председател и нейните членове. Мандатът на членовете на ЦКТК е четиригодишен и съвпада с мандата на УС на КИИП. (3) За членове на ЦКТК се избират проектанți от съответните специалности, членове на КИИП, притежаващи ТК поне от 5 години. (4) Ръководството на КИИП ежегодно изготвя график на заседанията на ЦКГК, които трябва да са поне веднаж на 3 месеца. (5) ЦКТК прави предложения за промени в Наредбата за технически контрол, които стават задължителни след приемане от УС на КИИП. (6) ЦКТК разглежда документите на всеки кандидат за ТК и ако отговарят на условията – ги предлага на УС на КИИП за утвърждаване. За кандидатите които не отговарят на изискванията - се правят обосновки, които се предоставят на УС на КИИП за окончателно решение. (7) ЦКТК не разглежда документи на кандидати, без санкцията на съответната Регионална колегия.	
ГЛАВА ПЕТА. ОРГАНИЗАЦИОННА СТРУКТУРА. ОРГАНИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ РАЗДЕЛ ПЪРВИ: РЕГИОНАЛНИ КОЛЕГИИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СЕКЦИИ		
РЕГИОНАЛНИ КОЛЕГИИ		

Чл. 5.1. (1) Регионална колегия на КИИП се създава на територията на една или повече съседни области. Регионалните колегии не са юридически лица. (2) В регионалните колегии членуват инженери-проектанти, които са регистрирали проектантски бюра или осъществяват дейността си на съответната територия. (3) Всяка регионална колегия разполага с: 1. Печат, еднакъв с печата на КИИП, като в него е изписано наименованието и седалището на колегията. 2. Отделна банкова сметка, която се открива от Председателя на УС на КИИП. (4) Съгласно чл. 27 ал. (2) на ЗКАИИП, минималният брой членове, необходими за създаване на една РК се определя на 40 души. 1. При доказана целесъобразност или когато броят на членовете е под минималния, на територията на няколко съседни области от един икономически регион може да се създаде една регионална колегия. 2. Предложението за създаване на регионална колегия на територията на повече от една съседни области се приема на Общото събрание на обединяващите се колегии. 3. На събраниято се определя седалище и се избира ръководство на новата колегия. 4. Приема се бюджет на основа отделните бюджети на обединените колегии. (5) (изм. на 31.03.2013 г.) Съгласно чл. 27 ал.2 на ЗКАИИП, максималният брой членове на една регионална колегия не се лимитира	Чл. 5.1. (1) остава същата (2) остава същата (3) остава същата (4) Съгласно чл. 27 ал. (2) на ЗКАИИП, минималният брой членове, необходими за създаване на една РК се определя на 40 души и четири регионални професионални секции. т.т. 1÷4 остават същите (5) остава същата	Вносителят счита, че това е необходимия минимум за съществуване на РК.
--	--	---

Чл. 5.2. (1) Органите на регионалните колегии са: 1. Общо събрание на колегията; 2. Ръководство; 3. Контролен съвет. (2) (изм. на 31.03.2013 г.) В Общото събрание на регионалните колегии участват всички редовно отчетени, съгласно чл. 3.3, т. 3 членове на регионалната колегия на КИИП. (3) (изм. на 31.03.2013 г.) ОС на РК може да се формира на делегатски принцип при норма на представителство, определен от УС на КИИП. Делегатите се избират съгласно “Инструкция за провеждане на избори в КИИП”. Мандатът на делегатите е една година. (4) Общото събрание на регионалната колегия е редовно и извънредно и се свиква при следните условия: 1. (изм. на 31.03.2013 г.) Редовното Общо събрание се свиква ежегодно от ръководството на регионалната колегия, най-малко 40 дни преди ОС на КИИП. 2. Извънредно Общо събрание може да се свика по решение на ръководството на колегията или по искане най-малко на една трета от проектантите – членовете на съответната колегия.	Чл. 5.2. (1) Органите за управление на регионалните колегии са: 1. Общо или делегатско събрание на колегията; 2. Регионално ръководство; 3. Контролен съвет (2) В Общото /делегатското/ събрание на регионалните колегии участват само всички редовно отчетени, членове на регионалната колегия на КИИП, съгласно чл. 3.3, т. 3. (3) Делегатското събрание на РК се формира при норма на представителство, определен от УС на КИИП. Делегатите се избират съгласно “Инструкция за провеждане на избори в КИИП”. Мандатът на делегатите е една година. Делегатското събрание, сформирано по този ред, има правата на Общо събрание на РК. (4) остава същата 1.Редовното общото събрание на регионалната колегия свиква ежегодно от ръководството на регионалната колегия, и се провежда най-малко 40 дни преди ОС на КИИП. 2. Извънредно Общо събрание се свиква по: - решение на ръководството на колегията; - решение на ОС на Регионалната колегия; - решение на ОС на КИИП; -искане на част от членовете на съответната колегия. / В искането трябва да са посочени темите, които ще се обсъждат и крайния срок за провеждане на	Добавено е „за управление” Добавено е „или делегатско” Добавено е „регионално” Думата „всички” се заменя с „само”, за да се отчете, че събранието може да е делегатско . Редакционни поправки, които изясняват правата на делегатското събрание. ОС е върховния орган. Ще има възможност самото ОС да планира извънредно ОС за дейности, които при провеждането си няма възможност да извърши и не иска да ги отлага до следващото редовно ОС. Сегашните текстове в устава позволяват тълкуване, че ОС няма право да свика извънредно събрание – това вече се е случвало на ОС на РК. Членството в КИИП е по принуда. Това е и една от причините за малкия процент от членовете й, участващи активно в
--	--	--

(8) (изм. на 31.03.2013 г.) Ръководството на регионалната колегия се състои от председател, заместник-председател и членове, броят на които се определя от Общото събрание на регионалната колегия. По решение на Общото събрание на колегията съставът на ръководството ѝ може да се разшири със секретар; 1. (изм. на 31.03.2013 г.) за председател на РК може да бъде избран член на КИИП с ППП и проектантски стаж най малко 10 години. 2. (изм. на 31.03.2013 г.) мандатът на това ръководство съвпада с мандата на УС на КИИП. 3. (изм. на 31.03.2013 г.) председателят се избира от ОС на колегията с тайно гласуване, за не повече от два последователни мандата.	събранието. Необходимия минимален брой членове, заявили желание за провеждане на Извънредно ОС е една втора от броя на присъствалите на последното ОС на РК на КИИП. При делегатско ОС на колегията - една втора от броя на присъствалите на събранията, излъчили делегатите. Необходимия минималния брой членове е не по-малко от една десета и не повече от една трета от членовете на РК. (5) до (7) остават същите (8) остава същата 1. за председател на РК може да бъде избран член на КИИП с ППП и проектантски стаж най малко 7 години. т.т. 2 и 3 остават същите 4. (нова) не може да бъде избран за председател на РК, за когото са налице обстоятелства по чл. 3.4 от настоящия устав. Чл. 3.4. не се прие от ОС, 2018 г. (9) до (11) остават същите	живота на организацията. Сегашното изискване за една трета от членската маса прави практически невъзможно изпълнението на това условие – толкова хора рядко се събират на редовните ОС /виж отчетен доклад на КС за 2014 и 2015г./ Предложената промяна цели да има реална възможност, при необходимост, активните членове на РК да свикат ОС. Като предпазна мярка остава долна граница от 10% от броя на членовете. <i>С предложението се цели да се включат по-вече млади хора в ръководството на КИИП.</i> <i>Текстът ще бъде необходим, ако се приеме чл. 3.4</i>
---	---	---

(12) Председателят на регионалната колегия: 1. организира и ръководи работата на колегията; 2. по пълномощие на председателя на УС на КИИП сключва договори с трети лица и представлява РК на КИИП; 3. (изм. на 31.03.2013 г.) командирова в страната служители и сътрудници във връзка с дейността на КИИП, както и членове на РК; 4. (изм. на 31.03.2013 г.) изпълнява други функции, които са му възложени от ОС на РК и решава други въпроси, пълномощия по които са му предоставени от УС или от председателя на УС на КИИП.	5. (нова) До 31 януари изпраща в Централния офис следната информация за членския състав на регионалната колегия: 5.1. Брой на редовно отчетените членове към 01.01 на текущата година. 5.2. Брой на неотчетените/отпадналите членове към 01.01. на текущата година 5.2. Брой на новоприетите редовни членове в РК и тези с възстановено членство към 01.01 на текущата година, спрямо 01.01. на предходната година. (13) и (14) остават същите	Добре е да се регламентират сроковете за предоставяне на тази първична информация от Регионалните колегии към Централния офис.
ПРОФЕСИОНАЛНИ СЕКЦИИ		
Чл. 5.3. (1) (изм. на 31.03.2013 г.) Професионалните секции (ПС) обединяват инженерите проектанți – членове на КИИП по специалности или групи специалности. (2) Професионалните секции в КИИП са: 1. (изм. на 31.03.2013 г.) Конструкции на сгради и съоръжения (КСС); 2. (изм. на 31.03.2013 г.) Транспортно строителство и	Чл. 5.3. (1), (2) и (3) остават същите	

транспортни съоръжения (ТСТС); 3. (изм. на 31.03.2013 г.) Водно строителство (ВС); 4. (изм. на 31.03.2013 г.) Геодезия и приложна геодезия (ГПГ); 5. (изм. на 31.03.2013 г.) Минно дело, геология и екология (МДГЕ); 6. (изм. на 31.03.2013 г.) Електротехника, автоматика, съобщителна техника (ЕАСТ); 7. (изм. на 31.03.2013 г.) Отоплителна, вентилационна, климатична и хладилна техника, топло и газоснабдяване (ОВКХТТГ); 8. (изм. на 31.03.2013 г.) Технологии (ТЕХ). (3) Професионалните секции не са юридически лица. (4) (изм. на 31.03.2013 г.) Членовете на КИИП могат да членуват само в една професионална секция и сами определят в коя секция да участват, когато притежават повече от една проектантска правоспособност (5) Националните професионалните секции: 1. (изм. на 31.03.2013 г.) предлагат на УС Методика за определяне на размера на възнагражденията за предоставяне на проектантски услуги и ежегодно актуализират приложенията към Методиката; 2. (отпада, 31.03.2013 г.) 3. съставят списъци на лицата, извършващи контрол и/или оценка на инженерните части на проекта; 4. (изм. на 31.03.2013 г.) предлагат на УС програма за продължаващо обучение и квалификация на членовете на КИИП; 5. (нова, приета на 31.03.2013 г.) разработват система от основни правила за работа, под формата на “добра проектантска практика” и ги предлагат за утвърждаване от УС;	(4) (изм. на 31.03.2013 г.) Членовете на КИИП могат да членуват само в една професионална секция и сами определят в коя секция да участват, когато притежават повече от една проектантска правоспособност (5) става (4)	Не е ясен смисълът на този текст. Ако проектантът има две правоспособности, той дори е длъжен да участва в работата на двете секции. Иначе би изостанал от колегите си.
--	--	--

6. (нова, приета на 31.03.2013 г.) изготвят и приемат квалификационните характеристики за изискванията към инженера-проектант и ги предлагат за утвърждаване от УС; 7. (нова, приета на 31.03.2013 г.) дават становища и правят предложения по отношение на нормативната уредба и дейността в ПС и в КИИП; 8. (нова, приета на 31.03.2013 г.) работят по краткосрочни (едногодишни) и дългосрочни (за целия мандат) програми, които се утвърждават съответно: 8.1. (нова, приета на 31.03.2013 г.) краткосрочните – от УС, по предложение на ръководството на НПС, до края на месец октомври на предходната година. 8.2. (нова, приета на 31.03.2013 г.) дългосрочните – от ОС на НПС. (6) (изм. на 31.03.2013 г.) Органите на НПС са: 1.Общо събрание (ОС) на НПС 2. Ръководство на НПС (7) (изм. на 31.03.2013 г.) ОС на НПС е редовно и извънредно и се свиква при следните условия: 1. (нова) редовното ОС на НПС се свиква ежегодно от ръководството на ПС или от УС на КИИП и се провежда преди ОС на КИИП. 2. (нова) извънредното ОС на НПС се свиква от ръководството на ПС, от УС на КИИП или по искане най-малко от една трета от членовете на ПС.	(6) става (5) (7) става (6) 2. Извънредно Общо събрание на НПС се свика при: - решение на ръководството на НПС - решение на УС на КИИП - решение на ОС на НПС. - решение на ОС на КИИП - искане на част от членовете на съответната НПС. / В искането трябва да са уточнени темите, които ще се обсъждат и крайния срок за провеждане на събранието. Необходимия	ОС е върховния орган. Ще има възможност самото ОС да планира извънредно ОС за дейности, които при провеждането си няма възможност да извърши. - Сегашното изискване за една трета от членската маса прави реално невъзможно изпълнението на това условие. Предложената промяна цели да има реална възможност при необходимост активните членове на РК да свикат ОС. Като предпазна мярка остава долна граница от 10% от броя на
---	---	--

3. (нова) редът за свикване и правилата за работа на ОС на НПС са посочени в чл.5.8 на този Устав. 4. (нова) делегати на ОС на НПС са частта от делегатите на ОС на КИИП, членуваща в съответната ПС и председателите на професионалните секции на РК 5. (нова) ОС на НПС се провежда, ако присъстват най-малко две трети от делегатите, като при липса на кворум се прилага правилото на чл. 5.6, ал. 4 от този Устав. (13) (изм. на 31.03.2013 г.) В регионалната колегия се създават регионални професионални секции.	минималния брой членове, заявили желание за провеждане на Извънредно ОС е една втора от броя на присъствалите на регионалните събрания, излъчили делегатите за последното Редовно ОС на НПС. Необходимия минималния брой членове е не по-малко от една десета и не повече от една трета от членовете на НПС. / т. 3 остава същата 4. (нова) делегати на ОС на НПС са частта от делегатите на ОС на КИИП членуваща в съответната ПС и председателите на НПС в РК на КИИП или техен заместник, избран от РК. т. 5 остава същата 6. (нова) Решение на Общото събрание на всяка професионална секция, което има отношение до дейността на своите членове и не противоречи на ЗКАИИП, ЗУТ и Устава на КИИП, може да се промени или отмени от ОС на същата професионална секция или от Общо събрание на КИИП. (8) до(12) остават същите (13) (изм. на 31.03.2013 г.) В регионалната колегия се създават регионални професионални секции. Минималният брой членове, необходими за създаване на една РПС се определя на минимум 50% членове от квотата за делегат на ОС . (14) остава същата	членовете. По този начин се гарантира връзката между НПС и секциите в РК. Този принцип би следвало да важи по подразбиране, тъй като над ОС на НПС стои единствено ОС на КИИП. Предложен от инж. Драгов без да са изяснени мотивите
РАЗДЕЛ ВТОРИ. ОРГАНИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ		

Чл. 5.4. (1) Органите на КИИП на национално равнище са: 1. Общо събрание (ОС) на Камарата; 2. Управителен съвет (УС); 3. Контролен съвет (КС); 4. Комисия по дисциплинарно производство (КДП); (2) (отпада, 31.03.2013 г.)	(2) (нова) Между заседанията на УС КИИП се ръководи оперативно от Председателя и неговите заместници, подпомагани от председателите на НПС и експертите в ЦО.	Този текст отразява реалното оперативно ръководене на КИИП.
Чл. 5.5. Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране се представлява от председателя на Управителния съвет.	Чл. 5.5. Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране се представлява от председателя на Управителния съвет пред всички държавни органи, обществени и стопански организации и трети лица. В отсъствие на председателя, КИИП се представя от Зам. председателя (председателите) или от Главния секретар.	Така текстът уточнява институцията на Председателя на УС на КИИП и се приближава до текста на чл. 16 от ЗУТ. Уточнява се кой може да го замества. Ако се приеме текста за двама зам. председатели ще отпадне това в скобите.
Чл. 5.6.(1) Общото събрание на Камарата е редовно или извънредно. (2) Редовно Общо събрание се свиква ежегодно по решение на УС до 31 март на текущата година. (3) Извънредно Общо събрание може да се свика по решение на УС или по искане на най-малко една десета от членовете на Камарата. (4) (изм. на 31.03.2013 г.) Общото събрание се провежда, ако присъстват не по- малко от две трети от делегатите. При липса на кворум Общото събрание се отлага с един час, след което се провежда и се смята за редовно, независимо от броя на присъстващите делегати.	(2) Редовно Общо събрание се свиква ежегодно по решение на УС до 31 март и се провежда не по-късно от 15 април на текущата година. (3) Извънредно Общо събрание се свиква по решение на ОС на КИИП, решение на УС или по искане на най- малко една десета от членовете на Камарата. В последния случай, в искането трябва да трябва да са уточнени темите, които ще се обсъждат и крайния срок за провеждане на събранието. (4) остава същата (5) (нова) ОС на КИИП може да взема	Така текстът не противоречи на закона и дава малко по-голяма свобода на УС при организиране на събранието. ОС е върховния орган. Ще има възможност самото ОС да планира извънредно ОС за дейности, които при провеждането си няма възможност да извърши и не иска да ги отлага до следващото редовно ОС. Редно е да се регламентира при

	легитимни решения, ако в гласуването са участвали поне $\frac{1}{3}$ от общия брой делегати, определени на квотен принцип, при спазване на изискванията за обикновено или квалифицирано мнозинство.	какъв минимален кворум може да се вземат легитимни решения. В противен случай при кворум 11 делегата и 6:5 <u>ЗА</u> да се вземе важно решение, което засяга всички членове на КИИП (РК Бургас)
Чл. 5.7. (1) Общото събрание на Камарата: 1. приема, изменя и допълва Устава ѝ; 2. приема, изменя и допълва Професионалния кодекс. 3. избира и освобождава председателя и членовете на Управителния съвет, на Контролния съвет и на Комисията по дисциплинарно производство; 4. приема отчетите на Управителния съвет, на Контролния съвет и на Комисията по дисциплинарно производство; 5. (изм. на 31.03.2013 г.) Утвърждава наредбите, правилниците, инструкциите, разработени от УС в случаите, когато това се изисква от закон; 6. (изм. на 31.03.2013 г.) Определя размера на встъпителните и годишните членски вноски и размера на отчисленията от приходите на регионалните колегии; 7. приема отчета за приходите и разходите на Камарата за предходния период, бюджета на Камарата и на регионалните колегии за следващ период, размера и начина на заплащане на ръководните органи на КИИП; (3) Членовете на Управителния съвет, на Контролния	5. (изм. на 31.03.2013 г.) Утвърждава наредбите, правилниците, инструкциите, разработени от УС в случаите, когато това се изисква от закон; т.6 става т.5 - определя размера на встъпителните и годишните вноски, както и размера на отчисленията от приходите на регионалните колегии; т.7става т.6 - приема отчета за приходите и разходите на Камарата за предходния период, бюджета на Камарата и на регионалните колегии за следващ период; т.т. 8-12 остават същите, но стават 7-11 (2) остава същата (3) Общото събрание избира членовете на УС, на	Този текст не е по закон и утежнява оперативната работа на Камарата. Този текст е по закона. Думите „членски внос“ е добре да се ревизират, тъй като имаме по две годишни вноски от един член на КИИП. Не е възможно един човек да внася два членски вноса. Така текстът е по – близък до този в закона. Този текст, в сегашната си редакция, не

съвет и на Комисията по дисциплинарно производство се избират с тайно гласуване. (4) (изм. на 31.03.2013 г.) Не по-късно от 40 дни преди датата на ОС на КИИП, се избират делегатите за Общото събрание на Камарата от Общите събрания на регионалните колегии на квотен принцип, по предложение на професионалните секции.	КС и на КДП с тайно гласуване., При провеждане на балотаж – избран е получилият по-голям брой гласове „ЗА”, независимо от броя на гласувалите. (4) Делегатите на редовно ОС на КИИП се избират от ОС на РК, по предложение на професионалните секции, не по-късно от 40 дни преди датата на ОС на квотен принцип определен от УС. Делегати при провеждане на Извънредно ОС са делегатите от последното Редовно ОС.	си е на мястото. Редактиран по предлагания начин е ясно, че това спада към задълженията на ОС - как да избере УС. Редакционна поправка. Стария текст е наопаки и не отговаря на словореда в българския език. Уточнява се кои са делегати на Извънредно ОС
Чл. 5.8. Ред за свикване и правилата за работа на Общото събрание на КИИП: 1. (изм. на 31.03.2013 г.) Общото събрание се свиква с Покана, която се публикува в срок от 30 дни преди датата на ОС в един национален вестник и на Интернет страницата на КИИП. 2. (изм. на 31.03.2013 г.) Поканата за ОС задължително съдържа: дневен ред, час и място на провеждане, по чия	Чл.5.8 остава същия т.1 остава същата 2. (нова) Задължение за навременното публикуване на Поканата и организиране провеждането на ОС /редовно или извънредно/ е на Председателя на УС, съответно на НПС или РК. Ако до 30 дни от крайната дата за провеждане на ОС не е отправена писмена покана за свикването му, то оповестяване и организиране на ОС се изпълнява от: - за ОС на КИИП – от Председателя на КС на КИИП. - за ОС на НПС - от Председателя на УС на КИИП - за ОС на РК – от Председателя на КС на РК. Неспазването на задълженията по тази точка е дисциплинарно нарушение! т.2 става т.3	Колективните органи свикват ОС, но трябва да има конкретно лице, което носи отговорност, че решението на колективните органи ще се изпълни. И вариант за извънредна ситуация.

инициатива се свиква, редовно или извънредно е ОС. В случай, че дневният ред предвижда промяна на Устава или Професионалния кодекс, се публикуват и предложенията за промяна на Интернет страницата на КИИП. 3. Регистрацията на делегатите се извършва чрез списък, който съдържа техните имена и подписи, заверява се от председателя и секретаря на заседанието и се прилага към протокола на ОС. 4. Всеки делегат има право на един глас при гласуването. 5. Протоколът за заседанието на ОС се заверява от председателя и секретаря на събранието, които отговарят за верността на съдържанието му. 6. Протоколът, с прикрепени писмени материали по свикването, регистрацията на участниците и провеждането на ОС, се завежда в нарочна книга.	т.3 става т.4 т.4 става т.5. При гласуване всеки делегат има право на един глас. т.5 става т.6. Протоколът от заседанието на ОС се заверява от председателя и секретаря на събранието, които отговарят за верността на съдържанието му. т.6 става т.7. Протоколът, с прикрепени писмени материали по свикването, регистрацията на участниците и провеждането на гласуванията на ОС, се съхраняват в архива на КИИП. 8. (нова) На ОС на КИИП се прави аудиозапис. При обосновано поискване - копие от запис може да се предостави за служебно ползване на членове на комисии, за уточняване на гласувани и приети тикстове. Разрешението за ползване се дава от Председателя на УС на КИИП или от негов заместник.	Сега изречението просто е наопаки. Заменен е предлогът „ЗА“ с предлог „ОТ“, което е по – правилно. Заменен е текста за „нарочната книга“. В 21 век звучи доста архаично. В някои комисии, особено в Комисията по предложенията за промени в Устава на КИИП, често се спори какъв текст точно е приет при определено гласуване. Единственият източник за разрешаване на разногласията е АУДИОЗАПИСЪТ!
Чл. 5.9. (1) Управителният съвет (УС) на Камарата се състои от: 1. (изм. на 31.03.2013 г.) председател, заместник-председател и главен секретар;	1..Председател, двама заместник председатели	1.Позицията главен секретар в много други държавни, общински и обществени организации се заема от юрист. При нас не е така. Такава позиция, с такова название не е посочена в закона за камарите Най-важно - редно е двамата втори, след

2. (изм. на 31.03.2013 г.) председателите на осемте национални професионални секции, след утвърждаването им от ОС на КИИП; 3. (изм. на 31.03.2013 г.) председателите на РК. (2) За членове на Управителния съвет могат да бъдат избирани членове на Камарата, които притежават пълна проектантска правоспособност и имат най-малко 10 години проектантски стаж. (3) Управителният съвет се избира за срок от 4 години. (4) Не се допуска членство в Управителния съвет: 1. за повече от два последователни мандата; 2. на лица, които са членове на Контролния съвет или на Комисията по дисциплинарно производство; 3. на лица, на които са наложени наказания по чл. 36, ал. 1 т. 3 или 4 от ЗКАИИП - за срока на наказанието; 4. на лица, които са осъдени с влязла в сила присъда, с която е наложено наказание лишаване от свобода за умишлено престъпление; 5. на свързани лица по смисъла на Търговския закон; 6. на народни представители, министри и членове на политически кабинети на министерства, на лица, които работят по трудово или служебно правоотношение в администрациите на териториалните органи на изпълнителната власт с експертни, съгласувателни, одобрителни, разрешителни, контролни или други правомощия по ЗУТ.	2. председателите на осемте национални професионални секции, които стават членове на УС след утвърждаване от ОС на КИИП; 3. председателите на РК, които стават членове на УС по право. (2) За членове на Управителния съвет могат да бъдат избирани членове на КИИП с ППП и проектантски стаж най малко 7 години. (3) остава същата 7.(нова) лица, за които са налице обстоятелства по чл. 3.4 от настоящия Устав	председателя, както по значимост и тежест, така и по звание и длъжност да бъдат равнопоставени. Т. 2 Предлага се зачеркнатия текст да отпадне и позицията им да се приравни с тези на председателите на РК. т. 3 е редактиране за изясняване на начина на заемане на позициите на членовете на УС С предложението се цели да се включат по-вече млади хора в ръководството на КИИП.
--	---	---

(5) Мандатът на член на Управителния съвет се прекратява предсрочно при: 1. подаване на оставка; 2. трайна фактическа невъзможност да изпълнява задълженията си за повече от 6 месеца или смърт; 3. системно неизпълнение на служебните задължения, както и при извършване на действия, които накърняват престижа на професията. 4. предсрочно прекратяване на мандата му като председател на регионална колегия; 5. настъпване на някое от обстоятелствата по ал. (4). (6) (изм. на 31.03.2013 г.) При отпадане на някой от членовете на УС – председател на РК или на ПС, неговото място се заема от съответния заместник, който участва в работата на УС без право да гласува до следващото ОС на съответната регионална колегия или ОС на КИИП.	(5) т.1, 2, и 3 остават същите 4. предсрочно прекратяване на мандата му като председател на регионална колегия или НПС; т.5 остава същата (6) При отпадане на някой от членовете на УС – председател на РК или на ПС, неговото място се заема от съответния заместник, който участва в работата на УС без право да гласува до следващото ОС на съответната регионална колегия или ОС на НПС.	Ако се приеме текста на чл. 3.4 Свързва се с предложението за промяна на ал. 2, т. 2 за отпадане на текста „които стават членове на УС след утвърждаване от ОС на КИИП“ Свързва се с предложението за промяна на ал. 2, т. 2 за отпадане на текста „които стават членове на УС след утвърждаване от ОС на КИИП“
Чл. 5.10. (3) Редът за свикване на УС и правилата за работа са: 1. Поканата за заседанието на УС, която съдържа дневния ред и часът и мястото на провеждане, се съобщава на членовете на УС не по късно от 10 дни преди заседанието; 2. Членовете на УС, участващи в заседанието, се регистрират в присъствен списък; 3. Всеки член на УС има право на един глас. Решенията	Чл.5.10 (1) и (2) остават същите (3) Ред за свикване на УС и правила за работата му: 1. Поканата за заседанието на УС, която съдържа дневния ред и часа и мястото на провеждане, се съобщава на членовете на УС не по късно от 10 дни преди заседанието и се публикува на интернет страницата на КИИП; т.2 и 3 остават същите	Редакционна поправка. Цели се прозрачност в работата на УС

се взимат с обикновено мнозинство; 4. Председател на заседанието е председателят или заместник-председателят на КИИП; 5. За заседанието се води протокол, който се заверява от председателя и протоколчика; 6. (изм. на 31.03.2013 г.) Протоколът и присъственият списък на заседанието се регистрират в нарочна книга и се публикуват в интернет страницата в двуседмичен срок. (4) УС на КИИП определя квотата на представителство за Общото събрание с оглед ефективната му работа в състав от 300 – 500 делегата.	4. Председател на заседанието е председателят на КИИП или един от заместниците му ; т.5 остава същата 6. Протоколът и присъственият списък на заседанието се и се публикуват в интернет страницата в <u>четири седмичен</u> срок. (4) УС на КИИП определя квотата на представителство за Общото събрание с оглед ефективната му работа в състав до 300-350 делегата.	Връзка с новото предложение в чл. 5.9, ал. 1, т. 1 Срокът от две седмици е невъзможно да се спази. Това се предлага от много колеги с цел по-оперативна работа на ОС, като за малките колегии ще се определя такава квота, че да имат достойно представителство.
Чл. 5.11. (отпада, 31.03.2013 г.) (В стария текст този член се е отнасял за Оперативното бюро, което не съществува днес.)	Чл. 5.11. /нов/ (1) Всеки заинтересуван член на Камарата може да оспори пред Контролния съвет решение на УС, което е взето в противоречие със закона, този Устав или предходно решение на ОС. (2) Членовете на Управителния съвет отговарят солидарно за вредите, които причиняват на Камарата	Трябва да има такава възможност, която дава право членовете на КИИП да контролират дейността на УС перманентно, а не само на ОС. Редно е да има такъв текст, който напомня на членовете на УС отговорностите
Чл. 5.12. Председателят на УС на Камарата: 1. ръководи цялостната работа на УС; 2. ръководи Общото събрание и заседанията на УС на КИИП;	Чл. 5.12. Председателят на УС на Камарата: 1. представлява Камарата пред обществото и ръководи цялостната работа на УС, а в негово отсъствие - от определени от него заместник-председатели; 2. ръководи заседанията на УС на КИИП и определя водещия на ОС. При отсъствие на определения председателстващ, водещият се избира от делегатите на събранието;	Така текстът по т. 1 изчерпва по – пълно ситуациите на представителство и ръководене на КИИП. Предложението по т. 2 е продиктувано от необходимостта да се разтовари Председателят от воденето на ОС, за да може той да следи изказванията и да отговаря на въпросите на делегатите.

3. подписва от името на Камарата всички заповеди, договори, споразумения, финансови документи и др. 4. (нова, приета на 31.03.2013 г.) е компетентен орган по признаване на професионалната квалификация за професията „инженер-проектант в инвестиционното проектиране и устройственото планиране”, съгласно Законът за признаване на професионални квалификации (ЗППК).	т.3 и 4 остават същите	Второто изречение цели да се обхванат извънредните, но възможни случаи.
Чл. 5.13. (1) (изм. на 31.03.2013 г.) Контролният съвет се състои от председател и шестима членове, които се избират от ОС на Камарата за срок от 4 (четири) години. Мандатът му съвпада с мандата на Управителния съвет (2) За членове на КС могат да бъдат избирани членове на Камарата, които притежават пълна проектантска правоспособност. (3) За членове на Контролния съвет се избират лица от различни професионални секции. (4) За членове на КС могат да бъдат избирани за не повече от два последователни мандата, членове на Камарата, които притежават пълна проектантска правоспособност и най-малко 10 години проектантски стаж. (5) Не се допуска членство в Контролния съвет на лица, посочени в чл. 23, ал. 4 от ЗКАИИП. (6) Мандатът на член на Контролния съвет се прекратява предсрочно при настъпване на някое от обстоятелствата, посочени в чл. 23, ал. 5 от ЗКАИИП.	Чл. 5.13. (1), (2) и (3) остават същите (4) За членове на КС могат да бъдат избирани, за не повече от два последователни мандата, членове на Камарата, които притежават пълна проектантска правоспособност и най-малко 10 години проектантски стаж като проектанти с пълна проектантска правоспособност. (5) Не се допуска членство в Контролния съвет на лица, посочени в чл. 23, ал. 4 от ЗКАИИП, както и такива, за които са налице обстоятелства по чл. 3.4 от настоящият устав. (6) остава същата	В КС на КИИП е редно да се избират проектанти с висок професионализъм и опит. Съществуващият текст дава възможност на проектант със стаж над 9 години с ОПП и с ППП получена през последната година да стане член на КС! Разбира се, ако текстът по чл. 3.4, ал. 4 се приема

Чл. 5.14. (1) Контролният съвет: 1. (изм. на 31.03.2013 г.) Следи за законосъобразността на решенията на Управителния съвет, на Комисията по дисциплинарно производство и на ръководствата на регионалните колегии, за тяхното изпълнение и за съответствието им с Устава; 2. Следи за законосъобразното и целесъобразното изразходване на средствата на Камарата; 3. Представя пред Общото събрание отчет за дейността си и предлага на Общото събрание освобождаване от отговорност на членовете на Управителния съвет, ако приеме, че са налице условия за това; 4. (нова, приета на 31.03.2013 г.) При констатирани нарушения, Председателят на КС в двуседмичен срок уведомява лицето или ръководството, допуснало нарушението. 5. (нова, приета на 31.03.2013 г.) Произнася се по всички жалби в открито заседание, с поканване на заинтересованите страни. (2) Председателят на КС може да присъства на заседанията на УС с право на съвещателен глас. (3) (нова, приета на 31.03.2013 г.) КС изготвя правилник за своята работа, който внася за сведение в УС в срок от един месец след избирането му от ОС или след като е променен. Правилникът се публикува на Интернет страницата на КИИП.	3. Представя пред Общото събрание отчет за дейността си и предлага на Общото събрание освобождаване от отговорност на членовете на Управителния съвет, ако приеме, че са налице условия за това;	Според Одиторския доклад „освобождаване от отговорност“ не съществува.
Чл. 5.15. (1) Комисията по дисциплинарно производство се състои от председател и шестима членове, които се избират от Общото събрание на Камарата за срок от 3 (три) години. (2) За членове на Комисията по дисциплинарно производство могат да бъдат избирани за не повече от два последователни мандата членове на КИИП, които притежават пълна проектантска правоспособност и най-малко 10 години проектантски стаж.	(2) За членове на Комисията по дисциплинарно производство могат да бъдат избирани за не повече от два последователни мандата членове на КИИП, които притежават пълна проектантска правоспособност и най-малко 10 години	В КС на КИИП е редно да се избират проектанти с висок професионализъм и по-дълъг опит.

(3) За членове на Комисията по дисциплинарно производство се избират лица от различни професионални секции. (4) Не може да бъдат избирани за членове на Комисията по дисциплинарно производство лица: 1. които са членове на Управителния съвет или на Контролния съвет; 2. на които са наложени наказания – лишаване от право на участие в органите на КИИП и лишаване от пълна проектантска правоспособност за срока на наказанието; 3. които са осъдени с влязла в сила присъда, с която е наложено наказание лишаване от свобода за умишлено престъпление; 4. които са свързани лица по смисъла на Търговския закон; 5. които са народни представители, министри и членове на политически кабинети на министерства, на лица от държавна и общинска администрации и техни органи с експертни, съгласувателни, одобрителни, разрешителни, контролни и други правомощия по ЗУТ. (5) Мандатът на член на Комисията по дисциплинарно производство се прекратява предсрочно при: 1. подаване на оставка; 2. трайна фактическа невъзможност да изпълнява задълженията си за повече от 6 месеца или при смърт; 3. системно неизпълнение на служебните задължения, както и при извършване на действия, които накърняват престижа на професията; 4. настъпване на някое от обстоятелствата по ал. 4.	проектантски стаж като проектанти с пълна проектантска правоспособност. (3) и (4) остават същите 6.(нова) лица, за които са налице обстоятелства по чл. 3.4 от настоящият устав. (5) остава същата	Ако текстът по чл. 3.4, ал. 4 се приема
ГЛАВА ШЕСТА . ФИНАНСИ		

Чл. 6.1. (1) Бюджетът на Камарата се определя за една календарна година. (2) Приходите на Камарата се формират от: 1. Еднократните встъпителни вноски; 2. Годишен членски внос; 3. Годишни такси за регистрация на проектантите с ограничена проектантска правоспособност, които не са членове на КИИП; 4. Приходи от услуги, извършвани от КИИП; 5. Дарения, помощи и други външни постъпления; 6. Глоби, събирани по ЗКАИИП.	3. (нова) Годишни такси за регистрация на проектантите с повече от една правоспособност; 4. (досегашна т.3) Годишни такси за регистрация на проектантите с ограничена проектантска правоспособност, които не са членове на КИИП; 5. (досегашна т.4) Приходи от услуги, извършвани от КИИП; 6. (досегашна т.5) Дарения, помощи и други външни постъпления; 7. (досегашна т.6) Глоби, събирани по ЗКАИИП; 8. (нова) Други такси, съгласно ЗКАИИП, определени от УС.	Известно е, че имаме членове на КИИП с по-вече от една правоспособност, но те могат да плащат един членски внос и трябва да плащат такса за втора правоспособност, а не втори членски внос.
ГЛАВА СЕДМА. ДИСЦИПЛИНАРНИ НАРУШЕНИЯ И НАКАЗАНИЯ. ДИСЦИПЛИНАРНО ПРОИЗВОДСТВО (изм. на 31.03.2013 г.)		
Чл. 7.1. За допуснати нарушения на ЗКАИИП, Устава, професионалния кодекс, решенията на управителния съвет и общото събрание, лицата вписани в регистрите на Камарата, носят дисциплинарна отговорност.	Чл. 7.1. За допуснати нарушения на ЗКАИИП, Устава, професионалния кодекс, решенията на общото събрание и управителния съвет, лицата вписани в регистрите на Камарата, носят дисциплинарна отговорност.	Редакционна поправка – ОС е поставено пред УС.
Чл.7.2. Дисциплинарно нарушение е виновното неизпълнение на задълженията по ЗКАИИП, устава на Камарата и професионалния кодекс, решенията на управителния съвет и общото събрание, както и: 1. предоставяне на проектантски услуги на цени, по-ниски от себестойността им;	Чл.7.2. Дисциплинарно нарушение е виновното неизпълнение на задълженията по ЗКАИИП, устава на Камарата и професионалния кодекс, решенията на общото събрание и управителния съвет, както и:	Редакционна поправка – ОС е поставено пред УС.

2. пропуски, причинили накърняване на правата и законните интереси на клиента; 3. системна небрежност или некомпетентност при изпълнение на професионалните задължения; 4. укриване на важни обстоятелства при вписването като проектант; 5. системно неизпълнение на задълженията като председател или член на управителен, контролен или дисциплинарен орган 6. нарушаване на авторските права.	6. нарушаване на авторските права на друг член на КИИП. 7.(нова) кражба на интелектуална собственост 8.(нова) неоснователна преработка на чужд проект 9 (нова) съзнателно ограничаване възможностите за свободен избор на инженери проектант от страна на клиента, лимитиране конкурсното начало в проектирането и действия водещи до монополизъм, недобросъвестна практика, нелоялна конкуренция, конфликт на интереси и неравноправно положение между членовете на КИИП.	Предложенията са постъпили от ОС на 2 април 2017, а мотивите са ясни. Т.7 е предложение, за които е записано „Мотивировката е в съдържанието на предложените промени.”
Чл. 7.3. (1) Дисциплинарно производство се образува по жалби на граждани или юридически лица, по сигнали на държавни и общински органи и организации и във връзка с факти, изнесени в средствата за масово осведомяване, само при наличие на законово основание по реда на ЗКАИИП и при наличие на доказателствен материал за констатирани нарушения по чл. 7.2. (2) Анонимни сигнали не могат да бъдат законово основание за образуване на производство. (3) Дисциплинарното производство се образува не по-късно от два месеца от откриване на нарушението и не по-късно от една година от извършването му.	Чл. 7.3. (1) Дисциплинарно производство се образува по жалби на граждани, членове на КИИП, юридически лица, по сигнали на държавни и общински органи и организации и във връзка с факти, изнесени в средствата за масово осведомяване, само при наличие на законово основание по реда на ЗКАИИП и при наличие на доказателствен материал за констатирани нарушения по чл. 7.2. (2) остава същата (3) Дисциплинарното производство се образува не по-късно от три месеца от откриване на	Често жалбите са от един член на КИИП срещу друг, затова се добавя текста „членове на КИИП”. Предвид сложността на някои проекти от I-IV категория по смисъла на ЗУТ и

	нарушението.	дългите административни процедури по отчуждавания, съгласуване, набиране на финансов ресурс и т.н., някои проекти стигат до разрешение за строеж на 3÷5 ^{тата} година от завършването на проектните дейности. В този ред на мисли, установяването на нарушение от държавните и общински органи може да е в крайния етап на одобрителните процедури или по време на строителството, а в още по-лошия случай, при въвеждане на строежа. В този случай заложените срокове по (3) са нереални. Нека не забравяне - отговорността на проектанта е лична и е в сила до изтичане на гаранционния срок на обекта. (???)
Чл. 7.5. (1) Управителният съвет се произнася с решение в двумесечен срок, което се приема с мнозинство повече от половината от общия брой на членовете му и се обявява от председателя. (2) Член на управителния съвет, който не е съгласен с решението, го подписва с особено мнение, което се прилага към решението. (3) Мотивите на решението и мотивите на особеното мнение се изготвят и обявяват заедно с решението. (4) Решението по ал. 1 подлежи на обжалване по реда на Административно процесуалния кодекс. (5) Наложените дисциплинарни наказания се отбелязват в регистъра за съответния член на камарата след влизането в сила на решението по ал. 1. (6) Налагането на дисциплинарни наказания не отменя търсенето на наказателна или гражданска отговорност.	Чл. 7.5. (1) Управителният съвет се произнася с решение в двумесечен срок, което се приема с мнозинство повече от половината от общия брой на членовете му. Решението се обявява от председателя. (2)-(6) остават същите	Редакционна поправка за изясняване на текста.

Чл. 7.6. (1) За допуснати нарушения по чл. 7.2. на лицата вписани в регистрите на Камарата се налагат следните наказания: 1. забележка – за физически лица; 2. глоба в размер до 2000 лв. – за физически и юридически лица. 3. лишаване от правото на участие в органите на Камарата за срок до 5 години – за физически лица; 4. лишаване от пълна проектантска правоспособност за срок до една година – за физически лица. 5. отписване от регистрите. (2) Дисциплинарни наказания се налагат, като се вземат предвид формата на вината, накърнените интереси, причините и условията, довели до извършване на нарушението, и други смекчаващи или отегчаващи обстоятелства.	2. глоба в размер от 200 - 2000 лв., а при повторно нарушение 500 – 5000 лв. – за физически и юридически лица. 3. лишаване от правото на участие в органите на управление на Камарата за срок до 5 години – за физически лица; 4. лишаване от пълна проектантска правоспособност за срок до една година, а при повторно нарушение - за срок до три години. 5. отписване от регистрите – за физически лица и за проектантски бюра. 6.(нова) изключване от КИИП (2) остава същата	Част от текстовете са преписани от ЗКАИИП, при това по-точно от досегашните текстове. Същевременно са добавени с т. 5 и 6
ГЛАВА ОСМА. ПУБЛИЧНОСТ НА ИНФОРМАЦИЯТА		
	Чл. 8.1. КИИП, чрез своя сайт, осигурява публичен достъп до актуална информация относно своята изминала и текуща работа. Чл. 8.2. КИИП поддържа актуален електронен регистър на проектантите с ПП, достъпен на сайта на камарата. Актуализация на информацията се извършва ежеседмично. Чл. 8.3. Резултатите от работата на регионалните колегии се публикуват на техните сайтове и се актуализират ежеседмично. Чл. 8.4. Резултатите от работата на органите на КИИП	Повишаване достъпа до актуална информация относно работата на КИИП за гилдията и обществеността. Текстът в червено трябва да бъде реалистичен. Може би, ежеседмично?

	на национално равнище се публикуват на сайта на КИИП и се актуализират на всеки две седмици.	
ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ		
§1. По смисъла на този Устав: 1. (изм. на 31.03.2013 г.) “Проектантски стаж” е времето, през което лицето е упражнявало дейност като инженер-проектант в “инвестиционно проектиране” и “устройственото планиране”, което се доказва в съответствие с изискванията на Наредба за проектантската правоспособност. 2. “Проектантско бюро” по смисъла на този Устав е всяка организационна структура, вписана в регистъра на КИИП по чл. 8 на ЗКАИИП от проектант или екип от проектанти, която извършва проектантска дейност.	<u>2. "Проектантско бюро" е мястото, където проектантът приема клиентите и осъществява проектантската си дейност. Обозначението "Проектантско бюро" или съкращението "ПБ" може да се използва само във фирмата на проектант с пълна проектантска правоспособност, регистриран като едноличен търговец, или на търговско дружество, в което проектант или проектанти с пълна проектантска правоспособност притежават повече от 50 на сто от капитала на дружеството.</u>	Това е точното определение на «Проектантско бюро», записано в ЗКАИИП, ДВ, бр. 28 от 2009 г. и което трябва да се запише и в Устава на КИИП.
ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ		
	§11. (нов) Всички промени и допълнения влизат в сила <u>след публикуването им на интернет страницата на КИИП !!!</u>	